

PRAKTIKBESKRIVELSE

Skole- og fritidspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
Institutionens navn:	Møllebakkeskolens SFO	
Adresse:	Nykøbingvej 196, Horreby, 4800 Nykøbing F	
Tlf.:	54733430	
E-mailadresse:	moellebakkeskolen@guldbrgsund.dk	
Hjemmesideadresse:	Moellebakkeskolen.aula.dk	
Åbningstider:	6.30-17 (kl. 16 om fredagen)	
Institutionsleder:	Charlotte Ruder Fornitz	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik	

For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Skole- og fritidspædagogik	X
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Vores SFO lokaler ligger i en bygning for sig selv, placeret tæt på legepladsen og boldbanen. SFO'en er værkstedsopdelt. Vi har kreative værksteder, bevægelse, hjerterum, udeaktiviteter (bålhytte). Vi har mulighed for at gå i "salen" eller i hallen. SFO ligger tæt på skov, tæt på bus (offetlig transport) og tæt på skolen ligger "Smedegrunden", som er en plads med shelter og bålhytte.	
Antal børn/unge/voksne:	I SFO er der ca 100 børn og 5 fastansatte voksne.	
Aldersgruppe:	0.-9- klasse.	
Beskrivelse af målgruppen:	SFO kan rumme børn fra 0. til 9. klasse. Fortrinsvis har vi børn fra 0-5 klasse indmeldt. I perioden fra 1. april til sommerferien modtager vi de børn som skal starte i 0. klasse efter sommerferien. Vi kalder dem "forårsbørn".	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>På Møllebakkeskolen arbejder vi ud fra tre værdier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Styrke - Fællesskab - Nysgerrighed <p>Disse tre værdier er besluttet i skolebestyrelsen, og skal udfoldes på hele skolen og i SFO.</p> <p>Vi ser det enkelte barn, kender barnets ressourcer og udfordringer. Vi kan herved støtte barnet til at blive den bedste udgave af sig selv. SFO skal være et sted, hvor børnene kan udvikle alle deres kompetencer optimalt. SFO skal være et sted, hvor børnene bliver mødt af nærværende og anerkendende voksne, som giver dem et udvalg af spændende aktiviteter.</p> <p>Møllebakkeskolens SFO gør meget for at skabe trygge omgivelser for børnene. Vi vægter genkendelighed og rutiner.</p> <p>Alle børn har ret til at være en del af fællesskabet i SFO. Vi giver plads til alle børn, og gør alt for at imødekomme deres individuelle behov.</p> <p>SFO er børnenes fritid og vi har en række tilbud om aktiviteter, som børnene kan vælge. Der</p>	

	er hver dag en voksenstyret aktivitet. Denne er som regel planlagt efter efterspørgsel fra børnene. Nogle gange finder de voksne på nye aktiviteter – og hvis det bliver en succes, gentager vi aktiviteten.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi vægter den anerkendende pædagogik højt, med de voksne som rollemodeller for en god og sund udvikling hos barnet Vi ser det enkelte barns ressourcer. Møllebakkeskolens arbejder ud fra Guldborgsund kommunes børnesyn og ”barnets stemme”.	
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	SFO-medarbejderne samarbejder med undervisningsdelen omkring børnene. De er kontaktskole i klasserne i 0-4 klasse – og deltager i skole/hjemsamtaler og forældremøder. Vores SFO-medarbejdere deltager også i tværfaglige møder omkring børnene, hvis det giver mening. SFO-medarbejderne har flextimer i kontaktklasserne.	
Personalegruppens sammensætning:	I SFO er der ansat 4 uddannede pædagoger og en medhjælper.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	
	Andet/andre uddannelser	X under uddannelse
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> Den studerendes forberedelse til forbesøget Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start Introduktion til praktikstedet Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. Praktikstedets forventninger til den studerende Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål Den studerendes mødeplan 	<ul style="list-style-type: none"> Den studerende kontakter SFO for at aftale dato for forbesøg. Til forbesøget, skal den studerende komme og se vores SFO/skole og herved danne sig et indtryk af børnene, de voksne og hvordan huset fungerer. Den studerendes vil fortrinsvis have timer i SFO, og han/hun vil blive tilknyttet en af indskolingsklasserne med et antal flextimer, i samme klasse som praktikvejlederen. Arbejdsplanen udarbejdes i samarbejde med ledelsen. Der indhentes straffe/børneattest. 	
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none"> Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	Den studerende vil i den første periode følge sin vejleder og derved blive introduceret i skolens hverdag. Det primære mål de første par uger, er at den studerende får en fornemmelse af arbejdspladsen og opgaver, samt at opbygge relationer til børnene.	
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none"> praktikudtalelse 	Der afholdes statusmøde over Skype. Det er den studerendes ansvar at finde tidspunkt, hvor både vejleder og underviser kan være til rådighed for statusmødet. Mødet skal afholdes indenfor den angivne periode og bookes via de regler, de enkelte praktikkoordinatorer har	

<ul style="list-style-type: none"> • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>orienteret om.</p> <p>I forhold til den afsluttende prøve indkaldes den studerende af seminarieret – og praktikvejleder deltager.</p> <p>Såfremt der skulle opstå bekymringer og/eller problemer vedrørende om den studerende kan bestå sit praktikforløb, vil praktikvejlederne i samarbejde med ledelsen afholde en samtale med den studerende, ligesom der vil blive taget kontakt til seminarieret.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>28.08.2024</p>

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Den studerende følger det pædagogiske personale og der vil naturligt i den pædagogiske praksis være læringsrum, hvor den studerendes undren og de opståede episoder bliver vendt og evalueret med vejlederen. Generelt i den pædagogiske praksis er god kommunikation en nødvendighed for, at samarbejdet omkring barnet kan fungere. Derfor er det også noget vi har ekstra fokus på ift. den studerendes læringsmål. God kommunikation skal fungere med kollegaer, børn, forældre og samarbejdspartnere og er et vigtigt pædagogisk værktøj.
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	Den studerende planlægger forskellige forløb og udfører disse i tæt samråd med vejlederen. Den studerende har også mulighed for at lave forløb i undervisningen (hvis dette aftales med vejleder og er okay med underviseren i den pågældende klasse). Forløbene evalueres til vejledningerne.
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	Den studerende skal løbende arbejde med egen didaktik og metodik og der evalueres løbende til vejledning ift. de gennemførte projekter og forløb.
bevægelsesmæssige, musiske,	tilrettelægge, gennemføre og	Den studerende planlægger og gennemfører konkrete forløb med forskellige

æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	børnegrupper og vælger hvilke kreative læreprocesser der er fokus på, i de forskellige forløb. Den studerende kan med fordel vælge at arbejde med flere forskellige områder, for at få så stort et kendskab til børns trivsel, læring og udvikling som muligt i praktikperioden. Der evalueres undervejs på vejledningstimerne.
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	Den studerende vil i praktikken også skulle have fokus på den pædagogfaglige omsorg, som er en stor del af det pædagogiske arbejde. Der kan f.eks. planlægges aktiviteter med særligt fokus på omsorg og sundhed. Børnenes trivsel skal naturligvis være et naturligt fokus for den studerende.
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.	Den studerende vil kunne møde enkelte børn med særlige behov som er inkluderet i den almen gruppe.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende arbejder efter fast skema, hvor arbejdstiden er planlagt mellem 6.30 og 17. Der vil være flest planlagte eftermiddagstimer, da det er her SFO har åbent. Den studerende har også timer i undervisningen, hvor han/hun vil følge en lærer og/eller vejleder. Ligeledes er den studerende en naturlig del af planlægningsmøder og andre arrangementer for medarbejdere på skolen.		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vil være tilknyttet enten Forårs SFO eller SFO.		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der er afsat 1 times ugentlig vejledning. Den studerendes logbog samt en dagsorden udarbejdet af den studerende, vil være omdrejningspunkt for vejledningen.		

--

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	Færdighedsmål: Den studerende kan kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder	Læringsmålets relation til kompetencemål:	
Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse		Færdighedsmål: Den studerende kan motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktik og metodik knyttet til læring		Færdighedsmål: Den studerende kan redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Vidensmål: Den studerende har viden om 6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet

færdigheder, der opfylder kompetencemålet.		med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 7		
Vidensmål: Den studerende har viden om førstehjælp		Færdighedsmål: Den studerende kan udføre grundlæggende førstehjælp
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	Vores SFO og skole er hele tiden i udvikling, og dette arbejde vil den studerende være en naturlig del af i sin praktik hos os. I løbet af året vil der være pædagogiske dage, hvor der i personalegruppen arbejdes med de pædagogiske rammer og strukturer.
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	Den studerende er tilknyttet samme kontaktklasse som sin vejleder og vil herigennem også skulle samarbejde med forskellige lærere. Alle pædagoger har ugentlige lektioner i undervisningen. Det kan variere hvordan disse lektioner bruges. Det kan bl.a. være ekstra støtte til enkelte elever eller holdtimer i samarbejde med lærere i forskellige fag. Den studerende vil ikke naturligt deltage i møder med sagsbehandlere, talepædagoger o.a., men vil kunne få viden om dette samarbejde af vejlederen.
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	Den studerende vil i sin praktik indgå i et samarbejde med skolens lærere. Den studerende og vejlederen vil arbejde med emnet på vejledingsmøderne.
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Vi afholder pædagogiske dage, foredragsaftner og holder os opdateret på faglitteratur og artikler. Vi dygtiggør os løbende og øver os i at være bevidst om os selv i mødet med andre.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Hver uge afholder vi SFO- personalemøde, hvor alle pædagoger i SFO deltager. Ligeledes er der hver dag et kort planlægningsmøde, hvor dagen planlægges i detaljer. Den studerende vil hver uge modtage vejledning, hvis dette giver mening for den studerende.

Anbefalet relevant litteratur:
Særlige information om 3. praktikperiode
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?
Den studerende arbejder efter fast skema, hvor arbejdstiden er planlagt mellem 6.30 og 17. Der vil være flest planlagte eftermiddagstimer, da det er her SFO har åbent. Den studerende har også timer i undervisningen, hvor han/hun vil følge en lærer og/eller vejleder. Ligeledes er den studerende en naturlig del af planlægningsmøder og andre arrangementer for medarbejdere på skolen.
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.
Den studerende vil være tilknyttet enten Forårs SFO eller SFO.
Organisering af praktikvejledning. Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?
Der er afsat 1 times ugentlig vejledning. Den studerendes logbog samt en dagsorden udarbejdet af den studerende, vil være omdrejningspunkt for vejledningen.

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		

studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
---	--	--

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	Færdighedsmål: Den studerende kan analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	Færdighedsmål: Den studerende kan indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til	Nuværende kompetenceniveau:	Hvad skal læres for at opfylde

kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om forandringsprocesser og innovation,		Færdighedsmål: Den studerende kan deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5	
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktiske og pædagogiske	Færdighedsmål: Den studerende kan

metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering		sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

